

住宿條款與條件

瀧之湯飯店股份有限公司

（適用範圍）

- 第 1 條 本旅館和住宿的客人之間締結的住宿契約以及有關的其他契約都以此契約為準，與此契約條款以外的事項，要依照法令（法令或按法令製定的事項。以下同樣）或一般習俗等規定。
2. 本旅館，如有不違反法令及習俗範圍的特約情況，前項可忽略，該特約為優先。

（申請住宿契約）

- 第 2 條 予定申請在本旅館住宿的旅客，可向本旅館申報以下事項。
- （1） 住宿者姓名
 - （2） 住宿日期及抵達予定時間
 - （3） 住宿費用（原則上是以下麵列表的第 1 基本住宿費為準）
 - （4） 其他本旅館所規定的諸需要事項
2. 如果住宿者超過前項第 2 申報的日期申請延長住宿時，該旅館會以客人提出申請當天作為重新締結住宿契約的申請日。

（住宿契約成立等）

- 第 3 條 住宿契約，本旅館認可上麵所述申請時契約成立。但是本旅館證明認可上述申請時契約不成立。
2. 根據上麵條款住宿契約生效時，該旅館規定的住宿申請金額以住宿期間（超過 3 天時以 3 天計算）的基本住宿費為最高限度額，請在本旅館規定的支付日之前向本旅館支付。
 3. 關於申請金額，首先，充當住宿者最終應該支付的住宿費，與第 6 條及第 18 條條款相吻合時，依照順序充當違約金其次充當賠償金額，如有餘額，按照 12 條規定支付住宿費時返還給住宿者。
 4. 上麵的第 2 項的申請金額及上述本旅館指定支付日之前未能支付時，住宿契約當失效。但上述是以本旅館在告知住宿者之後的情況下成立。

（不需要支付申請金額的特約）

- 第 4 條 上一條第 2 項所之規定，本旅館根據特約情況契約成立後會發生無需支付申請金額情況。
2. 有關同意申請住宿契約事宜，本旅館沒有要求支付在上一條第 2 項裏所寫申請金額及沒有指定支付日期時，會按照上述特約合約對待。

（請協助設施的對預防感染措施）

- 第 4 條之 2 本旅館對預定住宿者，根據旅館行業法（昭和 23 年法律第 138 號）第 4 條之 2 第 1 項規定有權利要求協助。

- 第 5 條 如有以下情況，本旅館可以不履行住宿契約。但這一項並不意味本旅館在旅館行業第 5 條以外的情況下可以拒絕住宿。

- （1） 住宿申請，有違反此條約時。
- （2） 因為室滿（滿員）原因沒有剩餘房間時。
- （3） 預定住宿者被確認在住宿問題上，有違反法令規定，公共秩序或善意風俗等不良行為時。

- (4) 預定住宿者，被確認為有以下 1) 至 3) 的行為時。
 - 1) 為防止暴力團員不當的行為等製定的法律（平成 3 年法律第 77 號）第 2 條第 2 號規定暴力團（以下為「暴力團」），同條第 2 條第 6 號所規定的暴力團員（以下為「暴力團員」），暴力團準構成員或暴力團關係的人及其他反社會勢力者。
 - 2) 指揮暴力團或暴力團員事業活動的法人及其他團體時
 - 3) 法人及其董事會成員裏有暴力團員時
- (5) 預定住宿者，對其他住宿者有明顯的騷擾行為時。
- (6) 預定住宿者，旅館行業法第 4 條之 2 第 1 項第 2 號規定被確定有特定感染症患者（以下為「特定感染症患者等」）時。
- (7) 有關住宿有暴力要求行為，或超越合理範圍要求時（有關預定住宿者以障礙為由推進解除歧視有關法律（平成 25 年法律第 65 號。以下為「障礙者歧視解除法」。）第 7 條第 2 項或第 8 條第 2 項規定要求去除社會障壁情況時除外。）
- (8) 預定住宿者，對「本旅館有過分要求及對其他住宿者有關住宿服務的提供上有明顯阻礙時根據旅館行業法施行規則第 5 條之 6 有反復行為時。
- (9) 天災，設施故障，及其他不得已的情況下不能提供住宿時。
- (10) 當符合山形縣旅館業法施行條例第 5 條的規定時。

（拒絕締結住宿申請的說明）

第 5 條之 2 預定住宿者，根據該旅館上一條規定不履行住宿契約時，可以要求說明理由。

（住宿客的解除契約權）

第 6 條 住宿客，可以向本旅館提出解除住宿契約。

2. 本旅館，因住宿客的過失導致解除住宿契約的全部或一部分時（第 3 條第 2 項規定該旅館指定的申請費的支付日之前住宿客解除住宿契約時除外。），參照另表第 2，收取違約金。但是該旅館，適用第 4 條第 1 項的特約時，有關住宿客在解除契約時支付違約金的義務問題，隻限於該旅館在告知住宿客的情況下發生。
3. 本旅館，住宿客未經聯係住宿當日下午 點（明示到達預定時間，超過 小時的時間）沒有抵達時，會以住宿客方自動解除住宿契約而進行處理。

（該旅館的契約解除權）

第 7 條 本旅館，在以下情況下，可以解除住宿契約。但是，本項，並不意味本旅館在旅館行業第 5 條以外的情況下可以拒絕住宿。

- (1) 預定住宿者被確認在有關住宿，有違反法令規定，公共秩序或善意風俗等行為及相等行為時。
- (2) 預定住宿者，被確認為有以下 1) 至 3) 的行為時。
 - 1) 暴力團，暴力團員，暴力團準構成員或暴力團關係的人及其他反社會勢力者
 - 2) 指揮暴力團或暴力團員進行事業活動的法人及其他團體時
 - 3) 法人及其董事會成員裏有暴力團員時
- (3) 預定住宿者，對其他住宿者有明顯的騷擾行為時。
- (4) 預定住宿者，被確定有特定感染症患者等時。
- (5) 有關住宿有暴力要求行為，或超越合理範圍要求時（住宿客因障礙者歧視解除法第 7 條第 2 項或第 8 條第 2 項規定要求去除社會障壁情況時除外。）

- (6) 預定住宿者，對本旅館有過分要求及對其他住宿者有關住宿服務的提供上有明顯阻礙時根據旅館行業法施行規則第 5 條之 6 有反復行為時。
 - (7) 天災及其他不得已的情況下不能提供住宿時。
 - (8) 當符合山形縣旅館業法施行條例第 5 條的規定時。
 - (9) 在寢室躺著抽煙，對消防用設備等做小動作，及其他不服從該旅館製定的利用規則的禁止事項（限於預防火災所需的事項）。
2. 本旅館根據前項的規定為準要解除住宿契約時，不會索要住宿客未曾得到的住宿服務的費用。

（解除住宿的說明）

第 7 條之 2 住宿客，對本旅館，基於前項解除住宿契約時，可以要求解釋說明。

（登錄住宿）

第 8 條 住宿客，住宿當日，在本旅館諮詢台，進行以下登記。

- (1) 住宿客的名字，住址及聯繫方式
 - (2) 在日本國內沒有住址的外國人，登記國籍及旅券號
 - (3) 其他本旅館規定所需事宜
2. 住宿客在第 12 條的費用支付方式，旅行支票，信用卡等代替外匯的方法進行支付時，前項登錄時提前向諮詢台提示。

（客室的使用時間）

第 9 條 住宿客在本旅館的客室的使用時間為，下午 3 點翌日清晨 1 0 點為止。但是，連續住宿的時候，除了抵達日和出發日，可以一直使用。

2. 本旅館也可以在前項指定時間外使用客室。需要另外支付下麵的追加費用。
- (1) 超過 3 小時以內，收取相當於房價 30%（或房價的三分之一）的費用
 - (2) 超過 6 小時以內，收取相當於房價 60%（或房價的二分之一）的費用
 - (3) 超過 6 小時以上，收取相當於房價 100%（房價的全額）的費用
- (3. 前項的客室相當費用，基本住宿費的 70%)

（利用規則的遵守）

第 10 條 住宿客，在本旅館內，請服從旅館內的利用規則。

（營業時間）

第 11 條 主要設施的營業時間及其他附屬設施的營業時間詳情，將在小冊子中提供，並張貼於各處，並包含在客房內的資訊中。

2. 前項時間，有必要或不得已時會臨時變更。那時會使用適當的方法通知大家。

（費用的支付）

第 12 條 住宿者需支付的住宿費用詳情，請參照另表第 1。

2. 前項住宿費的支付方式，外匯或該旅館認可的旅行支票，住宿券，信用卡等方法，住宿客在出發時或該旅館請求支付時，在諮詢台進行支付。

3. 本旅館為住宿客提供客室，準備可以使用後，住宿客任意未住宿的時候，也會向住宿客索要住宿費。

（本旅館的責任）

第 13 條 本旅館，住宿契約及和此相關的契約履行，或不履行等原因給住宿客帶來的損失，加以賠償。但是，不屬於本旅館的原因時，不予履行。

2. 本旅館，對以防萬一火災等實行的對策，加入了旅館賠償責任保險。

（對已經簽約後的客室不能提供服務時的應對方法）

第 14 條 本旅館，對已經簽約後的客室不能提供服務時，經過住宿客的允許，盡量保持同一條件盡快聯係其他住宿設施。

2. 本旅館，前項所述不能聯係到其他住宿設施時，向住宿客支付違約金相當的補償費，其補償費充當損害補償費。但是，關於不能提供客室事宜，不是本旅館的原因時不予補償。

（寄托物品的使用方法）

第 15 條 住宿客寄放在前台的物品或現金及貴重物品，發生丟失，損壞等情況時，除了不得已情況外，給與賠償。但是，現金及貴重物品，本旅館要求明示其種類及價格時，住宿客沒有履行時，本旅館除了有故意或重大失誤外，賠償 萬元為限。

2. 住宿客隨身帶到本旅館的物品或現金及貴重物品並沒有寄放在前台時，本旅館除了有故意或重大失誤時會賠償之損害。但是本旅館要求明示其種類及價格時，住宿客沒有履行時，本旅館除了有故意或重大失誤外，賠償 萬元為限。

（住宿客的手提行李或攜帶品的保管）

第 16 條 住宿客的行李，在客人之前抵達該旅館時，隻限在行李抵達前本旅館得到通知的情況下，負責保管，住宿客抵達前台時進行遞交手續。

2. 住宿客出發後，發現行李或攜帶品忘記時，進行失物認領，該旅館會聯係當事人並會征求本人的指示。但是，失物認領者沒有指示或不能判明失物主人時，從發現日開始 7 天內進行保管，之後會交給警察署。
3. 前 2 項有關住宿客的行李或攜帶品的保管該旅館的責任，第 1 項的情況前條第 1 項規定裏，同條第 2 項規定為基準。

（停車責任）

第 17 條 住宿客利用該旅館的停車場時，不管車鑰匙有無寄托，該旅館隻負責提供停車場，不負責車輛管理。但是，屬於該旅館故意或發生過失造成的損失，給與責任賠償。

（住宿客的責任）

第 18 條 住宿客故意或過失給該旅館造成損害時，其住宿客應對旅館進行損害賠償。

2. 如果在禁煙房間內發現吸煙痕跡或煙蒂，客人將被收取 30,000 日圓（如果實際費用超過 30,000 日圓則按實際費用收取）用於去除異味及其他恢復房間原狀的費用。

(電腦通信)

第 19 條 在本館內使用電腦通信時，需由使用者自行負責。若在使用電腦通信過程中發生系統故障或其他原因導致服務中斷，並因此造成使用者任何損害，本館概不負責。

3. 若在電腦通信使用過程中，本館判斷存在不當行為，導致本館或第三方可能受損害或實際發生損害，我們將要求停止該服務的使用，並要求賠償因而產生的損害。

(支配語言)

第 20 條 本約款以日文、英文及中文（繁體字）編寫，若日文內容與其他語言內容存在不一致或差異，應以日文內容為準。

(裁判管轄及適用法律)

第 21 條 涉及本約款的住宿契約等引發的一切爭議，應由本館所在地管轄的法院中，根據訴額選擇簡易法院或地方法院作為第一審的專屬合意管轄法院。

2. 本約款應遵循日本法律，並根據日本法律進行解釋。

另表第 1 住宿費等詳細內容（第 2 條第 1 項及第 12 條第 1 項關係）

| | | 詳 細 內 容 |
|----------|-----|---|
| 住宿客需支付總額 | 住宿費 | ① 基本住宿費（房費+早餐・晚餐費用） ② 服務費（①×10%） |
| | 追加費 | ③ 額外餐飲（早餐・晚餐以外的餐飲費用）及其他費用 ④ 服務費（③×10%） |
| | 稅 金 | 1) 消費稅 2) 入湯稅 |

備注 1 基本房費以櫃台公告的價格為準。

2 兒童費用適用於小學或更年幼的兒童。當提供成人風格的餐點和床鋪時，費用為成人價格的 70%。若提供兒童專用的餐點和床鋪，費用為成人價格的 50%。僅提供床鋪時，費用為成人價格的 30%。對於不提供床鋪或餐點的嬰兒，收取 2,200 日圓的費用（2 歲以下兒童免費）。

另表第 2 違約金（有關第 6 條第 2 項）

| 解除契約收到 通知日 契約申請人數 | 不 住 | 當 天 | 前 天 | 2 天 前 | 3 天 前 | 5 天 前 | 6 | 8 | 15 |
|-------------------------|--------|--------|--------|-------------|-------------|-------------|------------------|-------------------|-------------------|
| | | | | | | | ~ 7 天 前 | ~ 14 天 前 | ~ 30 天 前 |
| 1~14 名為止 | 100% | 100% | 50% | 30% | 30% | | | | |
| 15~30 名為止 | 100% | 100% | 50% | 30% | 30% | 30% | | | |
| 31 名~99 名為止 | 100% | 100% | 80% | 50% | 30% | 30% | 30% | 10% | |
| 100 名以上 | 100% | 100% | 80% | 50% | 50% | 30% | 30% | 15% | 10% |

(注) 1 %，相對基本住宿費違約金的比率。

2 縮短契約天數時，與縮短天數無關，按一天（第一天）違約金收取。

3 團體客（15 名以上）的一部分解除契約時，住宿 10 天前（其當日後接受申請時接受申請日為準）住宿人數的 10%（尾數上進）不收違約金。

4 其他情況下，我們旅館所企劃的住宿套餐或特定團體，可能會訂定與上述規定不同的違約金。

利用規則

微笑之宿 滝之湯

令和六年八月一日

為了讓客人安全且舒適地使用本館，我們制定了利用規則。請遵守宿泊約款第 10 條的相關規定，並協助我們遵守相關規則。如不遵守規則，可能會被迫拒絕入住或使用館內設施，並且在某些情況下可能需要負擔損害費用，敬請特別留意。

火災預防相關要求

1. 本館全館禁煙。請勿在指定的吸煙區以外吸煙（包括電子煙）。客房樓層的走廊或其他公共區域的吸煙也是被禁止的。
另外，如果在指定的吸煙區以外吸煙（包括電子煙）或發現煙蒂，根據宿泊約款第 18 條第 2 項，我們將收取 30,000 日圓（如實際費用超過 30,000 日圓，則收取該超出部分）作為客房除臭及恢復原狀的費用。
2. 請勿在客房內使用暖房器具或炊事火具。
3. 請確認客房入口門後的避難路線圖以及每層樓的緊急出口。

保安相關要求

1. 在離開房間時，請確認門鎖是否妥善鎖好。
2. 外出時，請將房間鑰匙交給前台保管。
3. 請避免在客房內會見訪客。請使用大廳或休息室來會見客人。

貴重物品、寄存品及遺失物品的處理

1. 客房內的保管箱雖然供客人自由使用，但因為是簡易設施，現金和貴重物品請務必在前台寄存，以避免意外損失。
2. 若在住宿期間未將現金或貴重物品寄存於前台而發生損失或損壞，我們僅會在一定限度內進行賠償，敬請理解。
3. 根據宿泊約款第 15 條、第 16 條及相關法令處理遺失物品的事宜，我們會在館內進行處理。

支付相關

1. 付款方式可使用現金、旅行支票、住宿券或信用卡，請於離館時或本館請求時在前台支付。如需使用旅行支票、住宿券或信用卡等替代貨幣的付款方式，請提前出示。
2. 除旅行支票外的支票付款本館不予受理，敬請理解。
3. 使用館內設施時，如需簽名，請出示客房鑰匙。
4. 可能會在您抵達時要求預付押金，敬請理解。

其他需要遵守的事項

1. 請勿攜帶會對其他客人造成困擾的物品（如動物、易燃物、異味物品或法律禁止持有的物品）進入館內
2. 請避免在館內大聲喧嘩、唱歌、打擾他人、賭博、破壞風紀治安等行為。

3. 請勿未經本館許可，將客房或大廳等場所用於商業行為（如展示、廣告、宣傳、銷售等）。
4. 請勿對館內設施或備品進行大幅改動或非預期用途使用。
5. 請勿在客房的窗邊、陽台、走廊或大廳擺放或放置物品。
6. 未成年單獨住宿時，若未經監護人許可，將會被拒絕入住，敬請理解。
7. 使用浴室及洗手間後，請務必關閉熱水器。若水流不止，可能會對鄰近房間或樓下造成損害，請特別注意。
8. 為了節約能源，請協助節電和節水。
9. 使用客房內的外線電話時，將會產生電話費用。
10. 遺失物品的處理將依法律規定進行。
11. （規則變更等）
 - （1）本館可自行決定修改本規則。
 - （2）若在規則變更後，客人仍繼續使用本館服務，則視為同意變更後的規則。
 - （3）本規則的解釋及效力將遵循日本法律。